



COMUNE DI GROTTI DI CASTRO
(Provincia di Viterbo)

DETERMINAZIONE N. 6 del 13/01/2024

SERVIZIO PERSONALE

Oggetto:

PROCEDURA CONCORSUALE PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI UN OPERAIO TECNICO-MANUTENTIVO - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI PRESSO IL COMUNE DI GROTTI DI CASTRO (VT) - AVVIO MOBILITÀ OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ART. 34 BIS D.LGS.165/2001.

Il Responsabile del Servizio
F.to Camilli Piero

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo On-Line sul sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal **15/01/2024** al **30/01/2024** al n. **68** del Registro delle Pubblicazioni
Grotte di Castro , 15/01/2024

Il Responsabile del Servizio
F.to Camilli Piero

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Lì

Il Responsabile del Servizio
Camilli Piero

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.P.R. n. 487/1994;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il Regolamento comunale sull'accesso agli impieghi, approvato con Delibera di Giunta comunale n. 39 del 15.04.2023, successiva rettifica operata con Delibera di Giunta comunale n. 48 del 29.04.2023 e successivo aggiornamento operato con Delibera di Giunta comunale n. 103 del 21.10.2023;

Visto il CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;

Vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 42 del 28/12/2023, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;

Vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 43 del 28/12/2023, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

Vista la Delibera di Giunta comunale n. 95 del 30.09.2023, con cui è stata effettuata la ricognizione, per l'anno 2024, delle eccedenze di personale, la quale ha dato esito negativo;

Vista la Delibera di Giunta comunale n. 111 del 18.11.2023, con cui è stato approvato il piano triennale delle azioni positive 2024/2026;

Vista la Delibera di Giunta comunale n. 112 del 18.11.2023, con cui è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale 2024/2026;

Rilevato che negli strumenti di programmazione summenzionati è previsto di assumere, per l'annualità 2024, in sostituzione di un'unità trasferitasi per mobilità esterna ad altro ente, n. 1 operaio appartenente all'Area degli Operatori Esperti;

Considerato che l'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, con esclusione delle amministrazioni previste dall'articolo 3, comma 1, ivi compreso il Corpo nazionale dei vigili del fuoco, prima di avviare le procedure di assunzione di personale, sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste (c.d. "mobilità obbligatoria");

Ritenuto, dunque, prima di avviare la procedura concorsuale in parola, di attivare la c.d. "mobilità obbligatoria" di cui all'art. 34bis del D.Lgs. n. 165/2001, dando atto che in base a quanto previsto dall'art. 34 bis, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 3, comma 4quater, del D.L. n. 36/2022, convertito con Legge n. 79/2022, decorsi venti giorni dalla ricezione della comunicazione senza che siano pervenuti riscontri positivi da parte dei soggetti interpellati, l'Ente procederà all'avvio della procedura concorsuale;

D E T E R M I N A

per le motivazioni di cui in premessa, qui da intendersi integralmente riportate anche se materialmente non trascritte:

- di approvare la comunicazione ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 in merito alla procedura concorsuale per titoli ed esami finalizzata all'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, di un operaio tecnico-manutentivo – Area degli

Operatori Esperti presso il Comune di Grotte di Castro (VT) e di procedere al relativo inoltro a chi di competenza;

- di dare atto che la comunicazione suddetta, pur formando parte integrante e sostanziale della presente Determinazione, non è ad essa materialmente allegata e resta agli atti di ufficio;

- di precisare che, in base a quanto previsto dall'art. 34 bis, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 3, comma 4quater, del D.L. n. 36/2022, convertito con Legge n. 79/2022, decorsi venti giorni dalla ricezione della summenzionata comunicazione senza che siano pervenuti riscontri positivi, l'Ente procederà all'avvio della procedura concorsuale;

- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

-di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

-di comunicare, ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni, che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Camilli Piero.

*Il Responsabile del Servizio
F.to Camilli Piero*
